

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **NARDUCCI AMERIGO-VITTORIO**  
Indirizzo **Tivoli (Rm)**  
Telefono  
Fax  
Residenza **Tivoli (Rm)**  
  
E-mail  
Posta legale  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita 14/04/1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date ()  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
  
**DOCENTE DI ECONOMIA SANITARIA ED ORGANIZZAZIONE (ALLEGATO A)**  
Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico “A. Gemelli” – Roma  
Facoltà di Medicina e chirurgia  
Docenza  
Lezioni teoriche e pratiche di economia sanitaria per le professioni sanitarie ed organizzazione aziendale applicate alle strutture sanitarie, sociosanitarie e IRCCS
- Date ()  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
  
**CONSULENTE PROGETTO IT-DRG**  
Istituto Superiore di Sanità – Roma  
Sanita'  
Economista Senior (consulente)  
Sviluppo programmatico ed operativo del nuovo Sistema Drg (lcd 10 Cm),  
aggiornamento tariffario pesi drg.
- Date (da)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
  
**RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI**  
Ente Irrigazione Puglia, Basilicata e Campania – Bari  
Ente pubblico Non economico  
A tempo determinato con contratto pubblico (CCNL EPNE livello Professionista 1 fascia)  
Diretta responsabilità ed autonomia gestionale del personale dell'Ente, gestione e amministrazione Affari generali; Contabilità e bilancio; Contabilità analitica per centri di costo; personale dipendente oltre le 150 unità.
- Date ()  
**GESTIONE RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI E STRUTTURA TECNICA PERMANENTE**  
Narducci Amerigo-Vittorio

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Irrigazione Puglia, Basilicata e Campania – Bari

Ente pubblico Non economico

Responsabile su decreto commissariale (struttura con oltre 150 dipendenti)

Autonomia gestionale relativa alle risorse umane di tutte le sedi dell'Ente, supporto agli Affari generali su tutte le tematiche afferenti all'area di pertinenza sia operative che programmatiche anche finalizzate alla riorganizzazione interna; membro della struttura tecnica permanente finalizzata all'elaborazione del sistema di valutazione della performance;

• Date ()

#### **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Casa di Cura Villa Floria

Casa di cura autorizzata chirurgia generale

Direttore amministrativo livello E del CCNL AIOP (5 anni)

Manager aziendale, tutte le funzioni tipiche del top manager con delega dell'Amministratore unico per le relazioni sindacali e gestione del personale. Diretta autonomia gestionale bilancio, controllo di gestione e gestione del personale con oltre 50 dipendenti

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date ()

#### **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Mater Misericordiae - Roma

Casa di cura di riabilitazione autorizzata e accreditata

Contratto a tempo determinato Direttore amministrativo livello E, CCNL Ares

Manager aziendale (autonomia gestionale con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie) tutte le funzioni tipiche del ruolo con delega specifica per i rapporti con gli enti istituzionali (Regione e AUSL) (n. dipendenti maggiore di 50)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date ()

#### **ASSISTENTE AL VICE COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Casa di cura di riabilitazione autorizzata e accreditata (+ 250 pl)

Ospedale "San Giovanni Battista" – ACISMOM - Roma

Collaboratore a contratto

Autonomia gestionale di mezzi e di persone con particolare riferimento a riorganizzazione interna, valorizzazione del personale interno e controllo di gestione, contenimento dei costi, rapporti Regione e Ausl e creazione e gestione di una U.O. per la formazione del personale (n. personale 5) ed una U.O. complessa per il controllo di gestione (n. personale 10 unità)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date ()

#### **ASSISTENTE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

IRCCS - Oncologico di Bari –

IRCCS pubblico monospecialistico per l'oncologia

Collaboratore a contratto

Autonomia organizzativa e gestione della programmazione in tema di Riorganizzazione dipartimentale e sviluppo del Dipartimento Donna, Gestione costi fondi di ricerca ministeriali, controllo di gestione, programmazione e pianificazione procedure interne finalizzate al miglioramento della performance, metodologie e tecniche formative, analisi delle posizioni e dei profili professionali dell'IRCCS.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date ()

#### **PUBBLICAZIONI ARTICOLI SCIENTIFICI (ALLEGATO B)**

Tuttosanita

Rivista specializzata sulla sanità

Collaborazione

Narducci Amerigo-Vittorio

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego



- Principali mansioni e responsabilità

Ha scritto diversi articoli su argomenti quali: controllo interno, controllo di gestione e comunicazione interna. Tutti articoli tecnici su aspetti rilevanti la strutture sanitarie e sociosanitarie.

- Date ()

#### **MEMBRO DI COMMISSIONE TEST INGRESSO CATTOLICA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico A. Gemelli - Roma  
Università  
Collaborazione

Partecipato agli esami di ingresso per i corsi di laurea in medicina e chirurgia e di tutte le professioni sanitarie previste dal bando di concorso.

- Date ()

#### **RESPONSABILE CONTROLLO FONDI DI RICERCA MINISTERIALI**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Casa Sollievo della Sofferenza – San Giovanni Rotondo (Fg)  
Ospedale classificato

Collaborazione/consulenza alla direzione scientifica (prof. Bruno Dallapiccola)  
Sviluppato e realizzato il controllo di gestione per commessa derivante dai fondi di ricerca corrente e finalizzata del Ministero della Sanità. Monitoraggio produzione scientifica e costi

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date)

#### ***Iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance***

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Elenco Nazionale OIV Dipartimento Funzione Pubblica

Gestione e valutazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, realizzazione del Piano della performance e sistemi di incentivazione  
Organismo indipendente di Valutazione e/o membro Struttura Tecnica Permanente  
Iscritto nel registro al n. 1201 in Fascia 1

- Date ()

#### ***Iscritto all'albo degli esperti Agenas***

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali – Roma

Iscritto nelle seguenti aree: Area 1 "Economico/Giuridica/Amministrativa" - Area 7 "formazione manageriale" – Area 6 "trasparenza ed integrità dei Servizi Sanitari"  
Esperto gestionale

- Date ()

#### ***Dottorato di Ricerca (triennio) conseguito il 10/03/2003 in "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie",***

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

l'Istituto di Igiene, Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico "A. Gemelli" – Roma

Economia sanitaria e aziendale, organizzazione sanitaria, legislazione sanitaria, Servizio sanitario nazionale, studio delle strutture sanitarie e socio/sanitarie in genere  
Dottore di ricerca in Economia e organizzazione delle strutture sanitarie

• Date ( )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da 2001 – a 2005)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date ( )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date ( )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date ( )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

## **Master in “Organizzazione e Gestione delle Aziende Sanitarie” conseguito il 10/12/1999.**

Istituto di Igiene, Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico “A. Gemelli” – Roma

Economia sanitaria e aziendale, organizzazione sanitaria, legislazione sanitaria, Servizio sanitario nazionale, Professionista settore sociosanitario

## **Corsi di formazione (allegato c)**

*Vari istituti e vari corsi*

Igiene e sanità pubblica, innovazione tecnologica, sviluppo del personale aziendale, formazione Ecm, Drg/ ROD, finanziamenti ricerca.

Varie certificazioni

## **Revisore Legale (N. registro 106190) 25/02/2000**

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato

Revisione legale ovvero Bilanci, contabilità analitica per centri di costo (controllo di gestione), contabilità di magazzino ed operative.

Revisore Legale

## **Abilitazione alla professione di commercialista e Revisore dei Conti**

Esame abilitante presso albo dei commercialisti della provincia di Frosinone

Contabilità generale, contabilità analitica per centri di costo (controllo di gestione), contabilità di magazzino ed operative.

Commercialista e revisore dei conti

## **Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)**

Università degli studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio

Diritto Amministrativo, Diritto commerciale, Contabilità di Stato e degli Enti pubblici, Ragioneria I e II, Politica Economica, Economia Politica I e II, Matematica Generale, Diritto pubblico dell'economia, etc....

Dottore in Economia e Commercio. Discussione tesi in data 29/04/1997



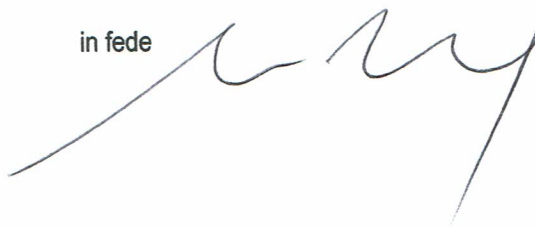
MADRELINGUA ALTRE LINGUA	ITALIANA
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE Buono Buono Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	ASCOLTO DELLE PROBLEMATICHE INTERNE E PROBLEM SOLVING DEFINIZIONE DI CALENDARIZZAZIONI FINALIZZATE A RIUNIONI PERIODICHE DI GRUPPO E DI SINGOLE AREE CAPACITÀ RELAZIONI INTRAZIENDALI E INTERAZIENDALI SVILUPPATE ATTRAVERSO IL LAVORO SU SINGOLI PROGETTI PREDISPOSIZIONE A MOTIVARE IL PERSONALE VERSO OBIETTIVI COMUNI
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	ECCELLENTE PREPARAZIONE NELLA GESTIONE DELLE AZIENDA SANITARIE E NELLO GESTIONE DELLA FORMAZIONE. PARTICOLARE ATTITUDINE NELLA GESTIONE DELL'AULA DURANTE GLI EVENTI FORMATIVI CHE A ACQUISITI DURANTE MOLTEPLICI ANNI DI INSEGNAMENTO. OTTIME DOTI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO OPERATIVO E SVILUPPO DIMENSIONALE. GESTIONE STRATEGICA ED OPERATIVA AREA RISORSE UMANE, URP, ECONOMATO E PROVVEDITORATO.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	ACQUISIZIONE DI COMPETENZE ALTAMENTE SPECIFICHE NEL CAMPO DI SISTEMI INFORMATIVI E LORO SVILUPPO. OTTIMO UTILIZZATORE DI TUTTI I PRODOTTI WINDOWS. FACILITÀ DI APPRENDIMENTO DI SCELTA SU SISTEMI FINALIZZATI ALLA STANDARDIZZAZIONE DEI PROCESSI INTERNI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE FINALIZZATO AI RAPPORTI SINDACALI. SEMPLICITÀ NEL IDENTIFICARE COMPETENZE E CAPACITÀ ALL'INTERNO DEL GRUPPO DI LAVORO. CAPACITÀ DI LAVORARE SOTTO PRESSIONE E OTTIMI DOTI DI MEDIAZIONE.
PATENTE O PATENTI	B, A3
ULTERIORI INFORMAZIONI	Dichiaro la mia disponibilità ad eventuali attività lavorative fuori l'area di residenza
ALLEGATI	allegato a – elenco docenze allegato b – elenco pubblicazioni allegato c – elenco corsi e convegni allegato d – elenco principali progetti realizzati

Il sottoscritto Narducci Amerigo-Vittorio nato a Cascia (Pg) il 14 Aprile 1972 residente a Tivoli (Rm) in Via Tiburto n. 106/b consapevole, secondo quanto prescritto dagli art. 46 e 47 del D.Lgs. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che il presente curriculum è rispondente al vero ed autorizza l'Azienda Sanitaria del Molise al trattamento dei propri dati personali ai fini degli adempimenti relativi all'espletamento della selezione relativa agli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e Sanitario.

Tivoli li,

30/01/2019

in fede





### ***Allegato a – elenco docenze***

- 2006/2019: Docente di Organizzazione aziendale ed Economia aziendale presso l'Università di "Tor Vergata" nel master di II° livello.
- 2003/2019: Docente a contratto di "Economia Sanitaria", presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico "A. Gemelli", corso di laurea in "Scienze Infermieristiche" con sede presso l'Istituto "Suore della Misericordia", Roma.
- 2003/2011: Docente a contratto di "Organizzazione Aziendale", presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico "A. Gemelli", corso di laurea in "Dietisti", Roma.
- 2004/2013: Docente a contratto di "Economia Sanitaria", presso l'Università di "Tor Vergata", nel corso di laurea in "Scienze Infermieristiche", presso Ospedale San Giovanni Battista" del Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma.
- 2003/2004: Docente a contratto di "Economia aziendale", presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico "A. Gemelli", corso di laurea in "Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione vascolare", Roma.
- 2003/2004: Docente a contratto di "Organizzazione Aziendale", presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico "A. Gemelli", corso di laurea in "Terapisti occupazionali", Roma.
- 2000-2005: Cultore di "Economia politica e Storia del pensiero economico" presso la Facoltà di Scienze motorie, Università degli Studi di Cassino.
- 2000/2001: Docente di "Istituzione di Diritto Pubblico" presso il Corso di Laurea in "Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro", Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico A. Gemelli – Roma.
- 1999/2000: ha insegnato "Ragioneria generale ed applicata" (ndr Economia aziendale) e "Matematica attuariale/finanziaria", presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Trionfale", privato, parificato, di Roma, sito in via A. Fava n. 3.
- 1998/1999: incarichi di docenza di "Business plan" e "Ricerche di mercato", presso lo IAL-Cisl, Campobasso.

### ***Allegato b – elenco Pubblicazioni***

- C. Paiella, A-V. Narducci, *"Il controllo interno (internal auditing) nelle aziende ospedaliere: aspetti tecnici e strumenti di applicazioni"*, in TuttoSanità, n. 80, Novembre-Dicembre 2005;
- C. Paiella, A-V. Narducci, *"Il controllo interno (internal auditing) nelle aziende ospedaliere: definizioni e organi responsabili"*, in TuttoSanità, n. 79, Settembre-Ottobre 2005;
- A-V. Narducci, L. Grammatica, *"L'organizzazione del modello della ricerca in un IRCCS"*, in TuttoSanità, n. 75, Gennaio-Febbraio 2005;
- Ursi, P. Szost, A-V. Narducci, *"Comunicazione interna all'azienda ospedaliera pubblica: l'analisi dei flussi informativi attraverso l'utilizzo di un modello specifico"*, in TuttoSanità, n. 75, Gennaio-Febbraio 2005;
- A-V. Narducci, L. Grammatica, *"Il modello organizzativo per la ricerca osservato in un IRCCS"*, in TuttoSanità, n. 74, Novembre-Dicembre 2004;
- A-V. Narducci, L. Grammatica, *"La struttura organizzativa e le funzioni della ricerca in un IRCCS"*, in TuttoSanità, n. 73, Ottobre-Novembre 2004.
- A-V. Narducci, *"L'Activity Based Costing quale valutazione dei costi nella gestione per processi"*, in TuttoSanità, n. 65, Maggio-Giugno 2003.
- A-V. Narducci, *"La funzione dirigenziale del medico: metodi e problematiche di gestione alla base del processo di aziendalizzazione"*, in TuttoSanità, n. 68, Novembre/Dicembre 2003.
- 13 settembre 2003: Relatore al Convegno sullo "Sviluppo organizzativo nel settore pubblico: gestione del cambiamento e valorizzazione del capitale umano" organizzato presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Oncologico" di Bari.

### ***Allegato c – elenco Corsi e Convegni***



- 18 e 19 settembre 2019: partecipazione al corso "Ciclo della gestione della performance" durata 16 ore, n. 2 giorno crediti formativi maturati 17.5 relativi ad Organismi indipendenti di valutazione, tenuto presso APCO - Roma
- 19 Giugno 2019: partecipazione al corso "La performance organizzativa nelle autonomie locali" durata 8 ore, n. 1 giorno crediti formativi maturati 8.75 relativi ad Organismi indipendenti di valutazione, tenuto presso APCO - Roma
- 10 giugno 2019: partecipazione al Congresso Nazionale IV Forum degli Organismi indipendenti di Valutazione OIV 2019" tenuto presso la Sala della Regina della Camera dei Deputati - Roma
- 24 maggio 2018: partecipazione al corso "Contrattualistica pubblica e rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A.", durata di 16 ore, n. 2 giorni (15 e 22 maggio 2018)
- 11 novembre 2005: ha partecipato alla quarta edizione del "Forum di Sanità Futura" organizzato dal Ministero della Salute a Cernobbio (Co).
- 29 ottobre 2004: ha partecipato al convegno "*Il controllo di gestione nelle amministrazioni centrali: esperienze a confronto*" svolto presso l'Istituto Superiore Antincendi, in Roma, ed organizzato dall'ufficio per il Coordinamento in materia di valutazione e controllo strategico nelle amministrazioni dello stato, Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- 27 ottobre 2004: ha partecipato al Seminario in "Operatori e servizi ripensano le loro relazioni integrandosi in percorsi di salute in oncologia", tenuto presso l'Università degli studi di Bari.
- 5/8 Aprile 2004: ha partecipato alla quarta edizione del "Forum di Sanità Futura" organizzato dal Ministero della Salute a Cernobbio (Co).
- 11 Marzo 2004: ha partecipato al workshop "DRGs in Italia 1994-2004, bilancio di un'esperienza" tenutosi presso l'Ospedale SGC Fatebenefratelli a Roma.
- 13 febbraio 2004: ha partecipato al meeting sul "VI° programma quadro di ricerca Bio-medica dell'Unione Europea: meeting su prospettive e problematiche di partecipazione", presso l'IRCCS "Oncologico" di Bari.
- 20-22 November 2003: ha partecipato e collaborato all'organizzazione del 11th Annual EUPHA meeting, tenuto a Roma presso UCSC – Istituto di Igiene.
- 18-20 Novembre 2003: ha partecipato e collaborato all'organizzazione del VIII° congresso di Conferenza Nazionale degli Igienisti, tenuto a Roma presso UCSC – Istituto di Igiene.
- 10 Novembre 2003: relatore presso l'Istituto Oncologico di Bari del corso sullo Sviluppo del personale in Sanità, organizzato in collaborazione con il Ministero della Salute.
- 09 aprile 2002: Corso di Formazione "Indagine di prevalenza delle Infezioni Ospedaliere: resoconto", tenutosi presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Casa Sollievo della Sofferenza" - Opera Padre Pio - di San Giovanni Rotondo (Fg).
- 11-12 Marzo 2002: Corso di formazione in "La sicurezza alimentare in ospedale" tenuto presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Casa Sollievo della Sofferenza" - Opera Padre Pio - di San Giovanni Rotondo (Fg).
- 14 Dicembre 2001: convegno "Servizio Sanitario Nazionale e Ricerca biomedica: l'innovazione tecnologica al servizio della salute" tenuto presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Roma.
- 15 Novembre 2001: "Prospettive di sviluppo in igiene ospedaliera", tenuto presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Roma.
- 18 Giugno 2001: "Protezione dalle radiazioni ionizzanti in campo medico: la normativa di riferimento", tenuto presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Casa Sollievo della Sofferenza" - Opera Padre Pio - di San Giovanni Rotondo (Fg);
- 14-16 Giugno 2001: "XI° Corso Internazionale di Genetica Medica" tenuto presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Casa Sollievo della Sofferenza" - opera Padre Pio - di San Giovanni Rotondo (Fg).



- 15 Maggio 2001: "Rischio biologico in ospedale ed infezioni trasmesse per via ematica" tenuto presso l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Casa Sollievo della Sofferenza" - opera Padre Pio - di San Giovanni Rotondo (Fg).

#### ***Allegato d – elenco principali progetti realizzati***

- Progetto It.DRG finanziato dal Ministero della Salute, Istituto Superiore di Sanita relativo alla rivalutazione finanziaria del sistema di finanziamento (rod/mdc) delle strutture sanitarie a partire da gennaio 2019. Conclusione prevista dicembre 2020.
- elaborazione e sviluppo del Piano della Performance e della Schede di valutazione della performance anni 2016-2018 in Ente con personale superiore a 150 unità
- elaborazione e sviluppo operativo del programma triennale del fabbisogno di personale presso enti pubblici non economici, 2016-2018 in Ente con personale superiore a 150 unità
- Sviluppo e gestione operativa e di controllo della Contabilità generale, contabilità operative e contabilità analitica per centri di costo e controllo di gestione dal 2011 ad oggi
- Sviluppo programmatico ed operativo di tutte le procedure interne operative volte alla gestione organizzativa interna amministrativa e sanitaria finalizzata anche alla fase di accreditamento dal 2011 ad oggi
- Gestione rapporti fornitori, enti pubblici ed aziende private per lo sviluppo di convenzioni ad hoc finalizzate all'incremento del volume delle attività dal 2009 ad oggi.
- Analisi osservazionale del Modello organizzativo, relativo all'attività amministrativa (area CUP, Area Controllo di gestione, Area URP, Area Ricovero e Cassa), Roma 2008;
- Gestione operativa delle aree e riorganizzazione funzionale, roma 2008;
- Riassetti relative alle procedure sistemiche interne. Roma 2008;
- "Regolamento interno" per l'accesso alla formazione obbligatoria e facoltativa, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2006;
- Sviluppo e preparazione "Atto Aziendale", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2006;
- Progetto e sviluppo della riorganizzazione dell'area amministrativa con particolare riferimento alle UU.OO. Economico-patrimoniale e Risorse Umane, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2006;
- "Piano di formazione interno" finalizzato all'aggiornamento professionale del comparto delle strutture sanitarie Acismom, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005;
- "Programmazione e piano operativo per lo sviluppo e l'implementazione del controllo di gestione", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005;
- Nucleo di valutazione performance, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005
- Progetto per la "definizione degli obiettivi e dei criteri per la concertazione del Budget delle UU.OO.", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005;
- Disciplinare relativo al "Regolamento di disciplina per la formazione e l'aggiornamento professionale", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005;
- Disciplinare normativo sul "Regolamento relativo ai contratti a progetto e di ricerca", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2005;
- Progetto di "Programmazione delle attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico" - Istituto Oncologico", Bari, 2004;
- Sviluppo ed implementazione del Controllo di gestione relativo ai fondi di ricerca ministeriali per la Ricerca Corrente e Finalizzata; Bari, 2004
- Relazione operativa per la "Realizzazione del controllo di gestione all'interno della Rete ACISMOM", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2004;
- Relazione tecnica sulla "Analisi economico-funzionale dell'Unità Operativa di Diagnostica per Immagine", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2004;
- Relazione tecnica sulla "Analisi economico-funzionale dell'Unità Operativa Servizio Farmacia", Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2004;



- Relazione tecnica sulla “Analisi economico-funzionale dell’Unità Operativa Laboratorio di Analisi”, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2004;
- Disciplinare relativo al “Regolamento per la formazione continua in sanità”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2004;
- Programma operativo “Ufficio Manifestazioni Scientifiche”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2004;
- Relazione tecnica sullo “Sviluppo dell’istituto Oncologico di Bari”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2004;
- Progetto di ricerca sul “Rilancio della produzione scientifica dell’Istituto Oncologico di Bari attraverso iniziative di formazione del personale e attuazione di sistemi di incentivazione economica”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2004;
- Progetto operativo sulla “Unità di Sviluppo Organizzativo”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2004;
- Progetto operativo sulla “Riconoscizione ed organizzazione del percorso del paziente oncologico all’interno del Dipartimento Donna”, Istituto “Oncologico”, Bari, 2003;
- Piano strategico: “Relazione sull’organizzazione dei servizi di cura svolti in Italia dall’ACISMOM”, Sovrano Militare Ordine di Malta, Roma, 2003;
- Relazione programmatica sulle “linee strategiche 2003” – Istituto “Oncologico”, Bari, 2003.
- Sviluppo ed implementazione del Controllo di gestione relativo ai fondi di ricerca ministeriali per la Ricerca Corrente e Finalizzata; Casa Sollievo della Sofferenza, San Giovanni Rotondo (Fg) 2002.
- Implementazione e gestione dei rapporti con l’ente vigilanza enti presso il Ministero della Salute, Casa Sollievo della Sofferenza, San Giovanni Rotondo (Fg) 2002.